

QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO - 2013

Departamento: SECRETARIA REGIONAL DOS RECURSOS NATURAIS
Organismo: DIRECÇÃO REGIONAL DOS RECURSOS FLORESTAIS

Missão: Promover, na Região, o ordenamento e a gestão sustentável dos recursos associados à floresta, valorizar e divulgar os seus produtos e serviços e dinamizar os setores que lhe estão associados.

Visão: Garantir uma utilização sustentável dos recursos florestais, cinegéticos e piscícolas das águas interiores, da Região Autónoma dos Açores.

- OE 1: Melhorar a produtividade através da gestão sustentável da floresta
OE 2: Melhorar a eficiência e competitividade do sector da produção florestal
OE 3: Contribuir para um correcto ordenamento físico do território açoriano e para a protecção, valorização e gestão dos seus recursos naturais
OE 4: Dinamizar o uso múltiplo da floresta

Objectivos operacionais	Realizado Ano 2012	Meta Ano 2013	Concretização			Desvios
			Resultado	Classificação		
				Superou	Atingiu	
EFICÁCIA	60%					

OB 1 (OE 1)	Ponderação de 30%							
Proceder à conservação e limpeza de caminhos, estruturas de drenagem e regularização de 550 a 600 Km de piso de caminhos rurais e florestais	Ind 1	Extensão, em Km, de caminhos rurais e florestais intervencionados	550-600					
	Peso 100%							
OB 2 (OE 2)	Ponderação de 40%							
Garantir a produção em viveiro de 100.000 a 150.000 plantas de espécies endémicas dos Açores	Ind 2	N.º de plantas de espécies endémicas produzidas em viveiro	100.000 - 150.000					
	Peso 100%							
OB 3 (OE 3)	Ponderação de 30%							
Garantir a fiscalização entre 750 a 1000 caçadores durante o acto venatório	Ind 3	N.º de caçadores fiscalizados	750-1000					
	Peso 100%							

EFICIÊNCIA	30%
------------	-----

OB 4 (OE 4)	Ponderação de 35%							
Reduzir o tempo médio para emissão de licenças de corte de arvoredo da exclusiva responsabilidade da DRRF	Ind 4	Tempo médio, em dias, para emissão de licenças de corte de arvoredos da exclusiva responsabilidade da DRRF	13-18					
	Peso 100%							
OB 5 (OE 5)	Ponderação de 35%							
Reduzir o tempo médio para emissão das Cartas de Caçador	Ind 5	Tempo médio, em dias, para a emissão das cartas de caçador	13-18					
	Peso 100%							
OB 6 (OE 6)	Ponderação de 30%							
Promover o envio para homologação dos projectos cujos beneficiários sejam entidades privadas, no âmbito das candidaturas às ajudas florestais inseridas no PRORURAL, até dois dias antes do prazo legalmente definido para homologação.	Ind 6	% projetos enviados para homologação superior, no prazo máximo de 178 dias	60-75%					
	Peso 100%							

QUALIDADE10%									
OB 7 (OE 7)		Ponderação de 100%							
Promover a satisfação dos clientes externos	Ind 7	N.º de reclamações de clientes externos.		3-6					
	Peso 100%								

Meios disponíveis

Recursos Humanos		Pontuação	Planeados	Executados	Desvio
Dirigentes - Direcção superior Dirigentes - Direcção intermédia e Chefes de equipa Técnicos Superiores Coordenador Técnico Assistentes Técnicos Assitentes Operacionais Técnicos de Informática Carreiras subsistentes TOTAL		20	20		
		16	192		
		12	336		
		9	9		
		8	368		
		5	1695		
		8	8		
		8	480		
			3108		
Orçamento (M€)			Estimado	Realizado	Desvio
Funcionamento			7.758.340,00		
Plano			6.457.704,44		

Parâmetros

Eficácia

0%

Ind 1
OB 1

0%

Ind 2
OB 2

0%

Ind 3
OB 3

Eficiência

0%

Ind 4
OB 4

0%

Ind 5
OB 5

0%

Ind 6
OB 6

Qualidade

0%

OB 7

Eficácia

Eficiência

Qualidade

60%

30%

10%

0,00%

0,00%

0,00%

Avaliação final do serviço

Bom

Satisfatório

Insuficiente

Recursos Financeiros e Humanos

Recursos Financeiros

7758340,00

6457704,44

0,00

0,00

Estimado (M€)

Realizado (M€)

Funcionamento

Plano

Recursos Humanos

3108

0

Planeado (pontos)

Executado (pontos)

Listagem das Fontes de verificação

Objectivo 1	Indicador 1	Relatórios execução material \ SIG - DRRF
Objectivo 2	Indicador 2	Relatórios execução material \ SIG - DRRF
Objectivo 3	Indicador 3	Relatórios execução material
Objectivo 4	Indicador 4	Relatórios execução material
Objectivo 5	Indicador 5	SGC - Sistema de Gestão de Correspondência
Objectivo 6	Indicador 6	SGC - Sistema de Gestão de Correspondência
Objectivo 7	Indicador 7	Sistema de Gestão das candidaturas PRORURAL - SIRURAL
Objectivo 8	Indicador 8	Livro de reclamações